

В администрацию ООО «Центр поддержки языковых школ»
Адрес: 101000, г.Москва, ул.Мясницкая, д.24/7,стр.1

От _____
/ФИО/

Паспортные данные _____
(серия, номер)

Телефон _____

E-mail _____

Заявление на изготовление дополнительных копий сертификатов IELTS

Я, нижеподписавшийся, _____,
заключивший с ООО «Центр поддержки языковых школ» договор об оказании услуг на прием международного экзамена на знание английского языка IELTS от «__» _____
201__ г. (дата прохождения экзамена), прошу подготовить дополнительные копии моего сертификата IELTS в количестве ____ экз. Указанные дополнительные копии прошу направить почтовым /
курьерским (нужное подчеркнуть) отправлением в следующие организации (указывается наименование организации, почтовый адрес и Ф.И.О получателя (при необходимости)) :

1. _____

2. _____

Детали оплаты (нужное подчеркнуть) – оплата произведена мною, оплата произведена за меня
третьим лицом _____ /ФИО/

Я признаю и понимаю, что денежные средства, уплаченные мною за изготовление
дополнительных копий сертификатов, возврату не подлежат.

«__» _____ 201__ г. _____
/Подпись/

Заявление получено _____ (Ф.И.О., должность)

«__» _____ 201__ г